

***ES.39075.ACS/ ARCHIVO DE LA CATEDRAL DE SANTANDER***

---

***CUADRO DE CLASIFICACION***

***5.3- Archivo personal Marcial Solana***

- 1- DOCUMENTOS SOBRE GENEALOGÍA Y HERÁLDICA  
Notas biográficas, árboles genealógicos, escudos y armas, etc
- 2- DOCUMENTACIÓN FAMILIAR Y PERSONAL  
Notas Biográficas, Certificados sacramentales, Testamentos, Herencias y Repartos, escrituras de poder, Donaciones, diagnósticos, recetas, prospectos, Necrológicas: esquelas, recordatorios, indulgencias  
Documentos personales: pasaportes, cédulas personales, patentes de circulación, permisos de viaje, Títulos y certificaciones académicas, Retratos y fotografías
- 3- DOCUMENTACIÓN PATRIMONIAL  
Inventarios de bienes inmuebles, Permutas, Ventas , Donaciones, deslindes, Arrendamientos / mejora de bienes arrendados por el inquilino, Acciones, depósitos, deuda pública...
- 4- DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE de sus propiedades  
Contabilidad y relaciones de pagos, de gastos y deudas, documentos bancarios, préstamos y deudas o depósitos a particulares, Recibos y facturas, documentos de obras y reformas, contratos e inventarios de sus bienes personales, contribuciones e impuestos, pólizas, etc.
- 5- CORRESPONDENCIA
- 6- DOCUMENTACIÓN JUDICIAL  
Sentencias judiciales, Denuncias, Recursos, Requerimientos, Concordias y actos de conciliación.
- 7- DOCUMENTACIÓN PROCEDENTE DEL DESEMPEÑO DE CARGOS PÚBLICOS
- 8- DOCUMENTACIÓN ECLESIASTICA  
Patentes de hermandad, Bulas, Certificados de fundación de misas, de pago de limosnas, de Cofradías y asociaciones religiosas.

#### 9- DOCUMENTACIÓN INTELECTUAL

Manuscritos de varias de sus obras y estudios, Concursos, Premios, Congresos – conferencias – seminarios, Participación en asociaciones, Comentarios a artículos de prensa,

#### 10- COLECCIONES

Colecciones de Fotografías, Sellos de correos, Colección de Escrituras antiguas